

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г. ХАБАРОВСКА
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 66» (МАОУ «СШ № 66»)

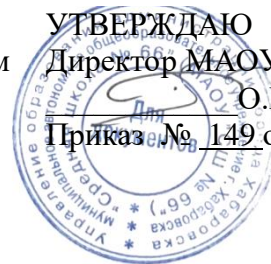
Юридический адрес: Российская Федерация, 680052, город Хабаровск, улица Горького, д.6
тел. 8 (4212) 22-96-71, факс 8 (4212) 22-96-71, e-mail: khh_s66@edu.27.ru,
сайт: <http://www.sk66-khb.ru/>

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
Протокол № 1 от
29.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Совет
обучающихся
Протокол № 1 от
29.08.2020 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СШ № 66»
от 31.08.2020 года
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ № 66»
О.В. Приспешкин
Приказ № 149 от 31.08.2020 г.



Положение
о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, а также
учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания
за пределами ФГОС и (или) при оказании платных образовательных
услуг в МАОУ «СШ № 66»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) при оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска (далее по тексту – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ и Уставом Учреждения.

В соответствии с ч.3 статьи 35 «Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Положение определяет порядок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения. Положение принимается решением

Педагогического совета, утверждается и вводится в действие распорядительным актом Учреждения.

1.4. В целях реализации требований, содержащихся в п. «д» ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Учреждение обеспечивает открытость и доступность настоящего информационного ресурса посредством размещения текста Положения на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.5. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

Средства обучения и воспитания — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса.

2. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг

2.1. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в Учреждении относятся:

- обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Учреждение самостоятельно в выборе и определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса,

дисциплины (модуля) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов;

- порядка пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг.

2.3. Учреждение самостоятельно в выборе средств обучения и воспитания за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг.

Выбор средств обучения и воспитания определяется спецификой содержания и формой организации образовательного процесса.

2.4. Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, необходимые обучающимся для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) при организации платных образовательных услуг; родители приобретают самостоятельно.

2.5. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) на следующий учебный год доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся классными руководителями в конце учебного года на родительском собрании.

2.6. Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся необходимыми для усвоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг учебниками, учебными пособиями, рабочими тетрадями, учебно-методическими материалами к началу нового учебного года.

2.7. Канцелярские товары (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветную бумагу, клей, пластилин и прочее), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса при усвоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг, родители (законные представители) приобретают самостоятельно.

2.8. Учреждение предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для усвоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг.

2.9. Учреждение информирует родителей (законных представителей):

- о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания за

пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при организации платных образовательных услуг;

Информация осуществляется через размещение сведений на официальном сайте Учреждения и стендах для родителей.

2.10. Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, поурочное планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования, учителя Учреждения приобретают самостоятельно.

3. Заключительные положения

3.1. Положение вступает в силу со дня его официального утверждения распорядительным актом Учреждения, приобретает обязательный характер для всех участников образовательных отношений Учреждения и распространяется на отношения, возникшие после вступления в силу настоящего Положения.

3.2. Положение действительно в течение трёх лет с момента его утверждения.

3.3. Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке распорядительным актом Учреждения.

3.4. Настоящее Положение пронумерованное, прошитое, скреплённое печатью, заверенное подписью директора Учреждения хранятся в папке «Локальные нормативные акты» в делах Учреждения.